

Samhällsutvecklingsförvaltningen  
Marie Dolk

Tekniska nämnden

## **Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025 för tekniska nämnden**

### **Ärendet**

Tekniska nämnden ska som arbetsgivare se till att uppfylla kraven på god arbetsmiljö, det vill säga att förebygga risker och ohälsa i arbetet och att uppnå en hållbar och god arbetsmiljö.

Kommunfullmäktige har det yttersta ansvaret för arbetsmiljön inom kommunens verksamheter. Kommunfullmäktige beslutade den 9 december 2019 (§ 178) att fördela arbetsmiljöuppgifter, via styrelse och nämnd, till kommundirektör. I samma beslut uppdrog kommunfullmäktige till styrelse och nämnd att årligen följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet.

I det dagliga arbetet sköter tjänstemannaorganisationen arbetsmiljöarbetet. Kommundirektören delegerar arbetsmiljöuppgifter till förvaltningscheferna som årligen gör handlingsplaner för det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Nämnderna och kommunstyrelsen får årligen information om det systematiska arbetsmiljöarbetet från respektive förvaltningschef genom förvaltningens årliga handlingsplan för det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Med föreliggande ärende tar tekniska nämnden del av redovisningen av handlingsplanen för samhällsutvecklingsförvaltningen.

### **Samhällsutvecklingsförvaltningens förslag till beslut**

#### **Tekniska nämndens beslut**

Tekniska nämnden noterar redovisningen av handlingsplanen och lägger den till handlingarna.

### **Bakgrund**

Arbetsmiljöansvaret regleras i arbetsmiljölagen och gäller för alla arbetsgivare, privata som offentliga. Enligt lagen är arbetsgivaren ansvarig för arbetsmiljön och ska bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete i samverkan med arbetstagarna för att förebygga ohälsa och olycksfall.

Danderyds kommun har en rutin för det systematiska arbetsmiljöarbetet samt tydliga fördelningar av arbetsmiljöuppgifter från kommundirektör till förvaltningschef.

Årligen genomförs undersökningar och riskbedömningar av arbetsmiljön för att upptäcka eventuella risker/brister i arbetsmiljön. De risker/brister som framkommit och som inte kan åtgärdas omedelbart dokumenteras i en handlingsplan för det systematiska arbetsmiljöarbetet och följs upp tills

Samhällsutvecklingsförvaltningen  
Marie Dolk

åtgärden har utförts. Respektive chef som fått arbetsmiljöuppgifter fördelat till sig ansvarar för att risker/brister åtgärdas. Förvaltningarnas handlingsplaner tas upp i samverkan och den kommunövergripande handlingsplanen samverkas på centrala arbetsmiljökommittén.

### **Samhällsutvecklingsförvaltningens utredning**

*Sammanfattning av riskbedömning och handlingsplan i det systematiska arbetsmiljöarbetet*

I handlingsplanen identifieras ett antal behov kopplade till IT-miljön, såsom ett kommungemensamt system för verksamhetsuppföljning, förbättring av avtalskatalogen samt en förvaltningsstrategi för filhantering.

Det finns även behov av ökad tydlighet avseende ansvarsfördelning och mandat, liksom ett gemensamt förhållningssätt både för arbete i kontorslandskap och vid introduktion av nyanställda. Vidare har utbildningsbehov identifierats avseende hantering av hot och våld samt bemötande av rättshaveristiskt beteende.

### **Samhällsutvecklingsförvaltningens bedömning**

De identifierade riskerna bedöms vara av måttlig karaktär och kommer huvudsakligen hanteras inom förvaltningen. Samtliga åtgärder kommer att följas upp i förvaltningens ledningsgrupp.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Förslag till beslut bedöms inte medföra några särskilda konsekvenser för barn och unga.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Handlingsplaner för det systematiska arbetsmiljöarbetet utgör ett underlag för budgetarbetet, där kostnader för eventuella arbetsmiljöåtgärder beräknas och prioriteras.

Stefan Sorpola  
Samhällsutvecklingsdirektör

Marie Dolk  
T.f. administrativ chef

### **Handlingar i ärendet**

1. Tjänsteutlåtande, Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025 för tekniska nämnden